



Regler for Københavns Sejlklub

§ 1 Gyldighed

Disse regler omfatter al sejlads med både i Københavns Sejlklub.

Reglerne kan kun ændres af sejlklubbens generalforsamling.

§ 2 Instruktion / introduktion af nye medlemmer

Alle nye medlemmer er pligtige til at modtage instruktion i bådenes brug fra et medlem udpeget af bestyrelsen og med mindst et års anciennitet i sejlklubben, hvorefter det nye medlem skal demonstrere sin evne til at manøvrere båden betryggende overfor det medlem, der har forestået instruktionen.

§ 3 Sejlperiode

Bådene planlægges sejlklares fra 1. april til 1. november. Perioden er afhængig af vejret, medlemmernes klargøringsindsats samt adgangen til landsætning for vinteren.

§ 4 Uheld og mangler

Alle problemer – små som store - noteres i logbogen til sikkerhed for at næste sejler informeres.

Alle problemer – små som store – kommunikeres til bådsmand via e-mail eller telefon.

§ 5 Klubaften

En hverdagsaften om ugen er bådene reserveret til fælles sejlads for klubbens medlemmer. Eventuelt valg af ny ugedag for klubaften finder sted før sæsonstart ved den ordinære generalforsamling.

§ 6 Sejladsregler

Et medlem med skipper status skal altid være ombord under sejlads. Undtagelser herfra godkendes af bestyrelsen.

Båden skal altid føres af minimum 2 personer.

Bådene må ikke bruges til kapsejlads.

Efter brug afleveres bådene rengjort om læ, på dæk, og affald skal være bragt i land.

Efter brug afleveres bådene med fyldte brændstof- og vandtanke.

Tømmes en reservedunk fyldes denne på nærmest tank evt. havnens. Kan dette ikke lade sig gøre af praktiske årsager, skal dette forhold noteres i logbogen. Udlæg refunderes hos kasserer efter fremsendelse af regning eller kassebon.

Alle havnemanøvre foretages for motor. Træning i havnemanøvre for sejl finder kun sted, når mindst to medlemmer er ombord.

Alle er pligtige til at gøre sig bekendte med skibsinstruktionen og instruktionsbøger til udstyr samt skibets sikkerhedsudstyr.

§ 7 Reservationsregler

Klubbens både reserveres via klubbens web-side på Internettet. Reservationssystemet til brug for dette skal understøtte og gerne vejlede i korrekt brug af de vedtagne reservationsregler. Webmaster skal afhjælpe eventuelle manglende indfrielse af reglerne i systemet gennem manuel indgriben, når et medlem beder om assistance.



Københavns Sejlklub

Generalforsamlingen 04.03.2014 - side 2/3

Reservation må kun foretages af medlemmer med fuldt medlemsskab.

Følgende reservationer må foretages:

Almindelig
Tur
Spontan
Klubaften
Bådsmand

For alle reservationer gælder:

Medlemmets navn skal fremgå af reservationen.

Ingen reservation må placeres, så den overlapper en anden reservation.

Ingen del af reservationen må overlappende tidsrummet defineret som klubaften. Undtaget er Klub- og Bådsmandsreservationer.

En reservation kan annulleres frem til sluttidspunktet for reservationen. Finder annullering sted i reservationsperioden ændres sluttidspunktet til tidspunktet for annullering.

Almindelig reservation

Hvert medlem må kun foretage en reservation ad gangen og denne må kun omfatte en båd.

Reservationen skal være udløbet eller annulleret før ny reservation må foretages.

En reservation defineres som op til 48 sammenhængende timer og må ikke omfatte mere end 2 datoer [00-24 + 00-24].

Starttidspunktet er valgfrit.

Sluttidspunktet kan senest placeres 48 timer efter starttidspunktet.

Tur reservation

Dette er en almindelig reservation, som må opretholdes ud over reglen for almindelige reservationer, dog aldrig på lørdage og søndage.

Hvert medlem må foretage tre (3) reservationer pr. sæson.

Annullering af reservationen giver ikke ret til genplacering uanset årsagen til annulleringen.

Spontan reservation

Dette er en almindelig reservation, som må placeres ud over reglen for almindelige reservationer.

Starttidspunktet er reservationstidspunktet.

Sluttidspunktet kan senest placeres 10 timer efter starttidspunktet.

Klubaften reservation

Et hvert medlem må foretage denne og fungerer dermed som koordinator for tilmelding.

En reservation defineres som dagen iht. § 5 fra 17:00 til 02:00. Der sejles ikke ud før 17:30 med mindre andet aftales.

Ved tilmelding accepteres medlemmer, gaster og gæster i nævnte rangorden, således at lavere rang viger for højere ved pladsmangel.

En båd er denne aften reserveret til klubaften. Den anden kan tilvælges, hvis den er ledig.

Bådsmand reservation

Denne må kun foretages af bestyrelsen.

En reservation defineres for det tidsrum, som det er nødvendigt for at udføre en bådsmandsopgave.

Medlemmet skal acceptere registrering af navn, adresse, telefonnumre til hjem, arbejde og evt. mobil samt e-mail adresse på klubbens web-side, hvor adgangen er begrænset til medlemmerne.



§ 8 Årlig klargøringsopgave

Alle medlemmer er forpligtiget til at deltage i den årlige klargøringsopgave af bådene. Opgaven finder sted fra sidst i marts og skal være afsluttet 1. maj. Vejret og andre forhold vil være afgørende for søsætning og masterejsning, som søges afviklet optimalt og i en weekend omkring 1. april.

Forudsætningen er, at bådene er bragt til værft, taget på land, evt. reparationer er udført og bunden på bådene er spulet. Værftet vil yderligere male bund og køl samt polere fribord. Bådene søsættes efter aftale.

Hvert medlem skal påregne ca. 6 timers reel arbejdsindsats. Arbejdet er opdelt i 3 faser:

1. Søsætning, masterejsning og forflytning til egen havneplads. Denne fase er bestyrelsens ansvar. Den kræver minimum 3 personers tilstedeværelsen, men regnes som 2 personer pr. båd (12 timer).
2. Fuldstændig rigning, gennemgang af bådens sikkerhed samt en justering og kontrol af rig udført under en kontrolsejlads, som afsluttes med bestyrelsens godkendelse til sejlads. Opgaven kræver minimum 2 personers tilstedeværelse og regnes som 2 personer pr. båd (12 timer).
3. Gennemgang for mangler af alt udstyr samt rengøring af alle flader indenfor søgelænderet og om læ, hvor dæksflader og cockpit-flader afslutningsvis vokses. Den kræver 2 personer pr. båd (12 timer).

Et bestyrelsesmedlem fungerer som bådsmænd for hver båd. Det er bådsmændens opgave at koordinere afviklingen af alle klargøringsopgaver, registrere mangler og udbedre mangler, der kan klares med indkøb.

Hvert medlem tildeles en opgave og knyttes til en båd for sæsonens klargøring.

Vedttaget ved stiftende generalforsamlingen 26. september 2001

Revideret og vedtaget ved ekstraordinær generalforsamling 9. januar 2002

Revideret og vedtaget ved generalforsamlingen 4. marts 2003

Revideret og vedtaget ved generalforsamlingen 1. marts 2005

Revideret og vedtaget ved generalforsamlingen 6. marts 2007

Revideret og vedtaget ved generalforsamlingen 3. marts 2009

Revideret og vedtaget ved E-mail-afstemning 11. juli 2009

Revideret og vedtaget ved generalforsamlingen 4. marts 2014

Leif Thorsby
Formand

Mogens Rehfeld
Bådsmænd

Michael Thomsen
Kasserer